

# 114 年度托育人員專業資格訓練班

## 課程說明學員須知

### 一、 課程宗旨：

本次訓練提供家有幼兒欲提升照顧知能，或有意成為專業托育服務人員一個完整的訓練機會，凡取得保母技術士證或修畢托育專業訓練課程達 126 小時者，即可加入居家托育服務中心。

### 二、 課程內容：共計 7 學分，總受訓時數為 132 小時，其課程內容如下：

課程名稱	學分/時	課程內容
兒童及少年福利與權益保障相關法規導論	1/18	認識法規及政策、兒童及少年福利的意涵及未來發展趨勢、兒童人權與保護、托育服務內容、工作的重點、原則、托育工作者的權利與義務、托育服務的社會意義、
嬰幼兒發展	1/18	嬰幼兒發展概述、嬰幼兒社會與人格發展、嬰幼兒認知與語言發展、嬰幼兒需求評估與溝通技巧、嬰幼兒發展評估與量表之使用、特殊需求嬰幼兒之照顧
親職教育與社會資源運用	1/18	溝通技巧、教養方式、親子關係與社會連結、托育日誌與成長手冊、性別平等與不同型態的親職教育、福利措施與資源運用、
嬰幼兒照護技術（術科）	2/36	嬰幼兒基本生活、托育工作實作練習清潔區、托育工作實作練習-調製區、托育工作實作練習遊戲學習區、托育工作實作練習安全醫護區、托育工作綜合實作練習
嬰幼兒環境規劃及活動設計	1/18	托育環境安全與評估、安全托育行為與風險辨識、嬰幼兒生活作息規劃與安排、嬰幼兒各階段發展的遊戲與活動設計、適齡適性教玩具製作與應用、環境設計與規劃遊戲與自理能力、環境設計與規劃睡眠與自理能力、環境設計與規劃用餐與自理
嬰幼兒健康照護	1/18	衛生保健知能、認識常見疾病與照顧技巧、認識用藥常識、嬰幼兒事故傷害的預防與處理、嬰幼兒營養學、副食品基本概論與製作
性別平等	6 小時	性別平等（性別工作平等、防治職場性騷擾、就業歧視防制等主題）

## 開課相關資料及課程規劃

類別	班別名稱	開辦班次及 訓練起迄日期	上課時間	訓練人數	費用	說明會時間
托育人員	霧峰班	班次：114-1 日期： 114/05/10 - 114/07/12	每周六、日 09:00-12:00 13:00-16:00	50	8000	114/04/24 PM 14:00 管理大樓 M012 教室
	霧峰班	班次：114-2 日期： 114/08/02 - 114/09/27	每周六、日 09:00-12:00 13:00-16:00	50	8000	114/07/17 PM 14:00 管理大樓 M012 教室

### 三、出缺勤規定：

- (一) 依據「兒童及少年福利機構專業人員訓練實施計畫」第七條第七點規定，參訓人員出席率達下列標準，得參加成績考核，經考核及格者，授予該課程名稱之學分並發予結業證書：
  1. 該專業訓練課程名稱(單科)出席率達 80% 以上，每學分請假不得超過 3 小時。
  2. 該專業訓練課程(總時數)出席率達 80% 以上，請假總時數不得超過 19 小時。
  3. 術科實習課程(嬰幼兒照護技術)出席率達百分之百。
- (二) 遲到、早退或請假將會嚴格記錄缺到課時數，每堂課程遲到 20 分鐘以上者，以缺課 1 小時計。上、下課忘記簽名者，一律扣該次上課 1/2 之時數，同時會將實際上課時數印至結業證書上。
- (三) 訓練成績以 60 分為及格標準，不及格者不發予結業證書且不得進行補考。
- (四) 訓練結束且成績及格者，需檢送結訓相關資料至台中市政府社會局審核，審核通過後，結業證書將於結訓後 45 天內(日曆日)核發，若委託他人領取，雙方請填妥委託書及委託人之身分證和印章。
- (五) 此結業證書並非單一級保母技能檢定證照，證照需另外向勞動部勞動力發展署報考，聯絡電話：04-22595700。

四、若因成績不及格或出席率未達規定，則依通過科目給予學分證明書，並可於兩年內至台中市政府各辦理托育人員專業訓練課程之開課單位辦理補課，若於本校進行補課，則依以下方式進行補課：

- (一) 補課時間須於結訓後一年內辦理補課。
- (二) 補課方式依照未通過之科目進行補課，並依該科目實際應上課時數進行補課。  
(如：學科-兒童及少年福利與權益保障相關法規導論上課時數為 18 小時，就須補 18 小時課程。術科-嬰幼兒照護技術上課時數為 36 小時，就須補 36 小時課程，依此類推)
- (三) 補課須於結訓後自行選擇可上課的開課班級進行補課，並於次一開課班級開課前

告知本校承辦人員辦理補課登記事宜。

(四) 補課費用，學科每科為新台幣 3,000 元，術科每科為新台幣 4,000 元整，並於補課第一次上課前繳費完成。

五、收退費標準：

(一) 收費標準：每一人費用新台幣 8,000 元整

(二) 退費流程：親自至本校填寫退費申請表（不接受傳真申請），並提供帳戶影本及收據正本，並以完成退費申請之日期決定退費比例。（依退費標準及本校撥款流程之規定，最晚於申請日起 14 日內扣除匯款手續費，將費用匯至申請人所指定之帳戶，不接受其他非申請人之帳戶）。

(三) 退費標準：（以完成申請流程日為主）：

完成退費流程時間	退費金額	備註
開課日往前推算第 10 日前（含例假日，不含國定假日）	8,000 元整	一、 含例假日，不含開課日，即開課前第 10 日（如 114 年 5 月 10 日開課，往前推第 10 天為 114 年 4 月 29 日（含）前）。 二、 例假日：週六、日。 國定假日：春節、228 紀念日、清明節、端午節…等等。
開課日往前推算第 10 日內	7,600 元整	不含開課當日（如 114 年 5 月 10 日開課 10 日內，即為 114 年 4 月 30 日至 114 年 5 月 9 日止）
開課後，上課時數未達 1/3 者	4,800 元整	即開課 44 小時之前 （開訓後第 5 次上課日，含開課日）
開課後，上課時數達 1/3 以上（含）	不予退費	開課 44 小時之後 （上課已超過 5 次上課日）

六、報名注意事項：

報名完成後若報名學員因故需改至其他班別上課，須於報名日後 7 日內提出原報名班別退費申請，且需重新報名新班及繳費。經提出申請後，不予保留原名額至新報名之訓練班，請學員仔細思考後在行申請退班。

如上述所示，因配合本校帳務系統因素，恕不接受原訓練班所繳之費用直接轉移至新報名訓練班。

七、結訓注意事項：

結訓後，為瞭解已結訓學員後續加入居家托育服務中心及考取單一級保母技術士技能檢定證照之資料，將於月底進行電話訪查追蹤，請學員接到訪查電話時，依訪查人員所提問之問題回覆相關資訊。

八、保母證照考照資格：(依勞動部勞動力發展署技能檢定中心公告為主)

(一、) 報名單一級保母技能檢定，需須同時符合下列 ①+② 條件：

<p>托育人員</p>	<p>①年滿 20 歲，包含大陸地區配偶取得長期居留證、依親居留證及合法取得外僑居留證之外籍人士</p>	<p>②民國 93 年以前接受各級社政主管機關或其認可之單位所辦理累計時數至少 80 小時托育相關訓練合格，且取得結業證書者。</p> <p>②民國 93 年以前依據「兒童福利專業人員訓練實施方案」取得之甲、乙、丙類訓練證書者。</p> <p>②民國 94 年以後修畢「兒童及少年福利機構專業人員資格訓練課程」之保母人員、教保人員或保育人員專業訓練課程，並領有主管機關發給之證明書者。</p> <p>②其他領有經教育主管機關核定或備查之幼托相關訓練或進修班結業證書者。相關訓練或進修，學分數不得少於 20 學分或時數不得少於 360 小時；保母類專業訓練或進修，學分數不得少於 7 學分或時數不得少於 126 小時。</p> <p>②高級中等以上學校幼兒保育、家政、護理相關學院、系、所、科、(學位)學程畢業；或大專校院幼兒保育、家政、護理相關學院、系、所、科、(學位)學程最高年級者；或取得其輔系畢業證書者。</p> <p>A. 教育學門:教育(學)、教育心理與諮商(學)、國民教育、初等教育、(教育心理與)輔導(學)、教育心理(學)、社會教育(學)、特殊教育與輔導、生死教育與輔導、家庭教育與諮商、人類發展(與家庭)、家政教育、特殊(兒童)教育、家庭教育；幼兒教育(學)、兒童發展與(及)家庭教育(學)、幼兒與家庭教育、兒童教育暨事業經營(學)、幼稚(兒)教育師資；性別(學、教育)。</p> <p>B. 社會及行為科學學門:應用社會(學)、社會科學、(應用)心理(學)、諮商與教育(心理)、心理(與)輔導(學)、心理(輔導)與諮商(學)、臨床(與諮商)心理(學)、社會心理(學)、(臨床)行為科學、諮商(與)(應用)心理(學)、心理復健(學)、輔導(與)諮商(學)、諮商與輔導(學)；犯罪防治(學)、犯罪預防、犯罪學。</p> <p>C. 醫藥衛生學門:公共衛生、食品營養(科學)、食品營養與保健生技、食品暨保健營養、保健營養(生技)、營養保健科、營養與保健科技、營養(科學)、醫學營養、營養醫學、食品衛生、營養、護理(學)、臨床護理、社區護理、中西(醫)結合護理、護理助產、助產(特)、護理助產合訓、早期療育(與照護)、健康照護(科學)、醫務健康照護管理、醫護管理、護理教育、護理管理、護理技術、健康照護(管理)、臨床暨社區護理。</p> <p>D. 社會服務學門:復健與諮詢(學)；(嬰)幼兒保育(技術)、兒童發展、兒童與家庭(學、服務)、家庭研究與兒童發展、(青少年)兒童福利、兒童福利、幼兒保育、兒童保育；(社會政策與)社會工作(學)、社會行政與社會工作、醫學社會學與社會工作(學)、社會福利(學)、社會福祉與服務管理、社會工作(學)、社會工作與福利行政、社會工作與兒童少年福利(學)。</p> <p>E. 民生學門:家政(學)、生活應用與保健、生活(應用)科學、課後照顧學位學程、兒童產業服務學位學程、照顧服務、幼老福利、農村家政、(農村、漁村)家事、綜合家政。</p>
-------------	--	---

本人已詳閱說明須知且瞭解講解人之說明，並已知悉本說明須知中課程內容、出缺勤規定、收退費標準、注意事項等事項，並於會後七日內攜回審視，若無異議七日後自然生效，並依上述事項辦理。

附件一

臺中市各居家托育服務中心

區別/委託單位	地址	連絡電話	負責區域
臺中市第一區居家托育服務中心 (委託財團法人彭婉如文教基金會辦理)	臺中市南屯區東興路2段98號8樓	04-24724830	中區、東區、南區、南屯區
臺中市第二區居家托育服務中心 (委託朝陽科技大學辦理)	臺中市西屯區光明路160號2樓	04-24527828	西區、西屯區
臺中市第三區居家托育服務中心 (委託中臺科技大學承辦)	臺中市北區梅亭東街36巷2號	04-22338063	北區、北屯區
臺中市第四區居家托育服務中心 (委託弘光科技大學辦理)	臺中市沙鹿區福幼街8號3樓	04-26368722	沙鹿、龍井、大肚、清水、梧棲、大甲、大安、外埔區
臺中市第五區居家托育服務中心 (委託中台科技大學辦理)	臺中市豐原區西安街36號5樓	04-25226618	豐原區、后里區、石岡區、東勢區、和平區、新社區、潭子區、大雅區、神岡區
臺中市第六區居家托育服務中心 (委託亞洲大學辦理)	臺中市大里區國光路二段500號5樓之4	04-24820181	大里區、太平區、霧峰區、烏日區

